

WERKEN BIJ DE BESTE WEBSHOP VAN BELGIË

Kom jij ons salesteam versterken en meeschrijven aan het succes- en groeiverhaal van 123inkt? Geef kleur aan je carrière!

Jong, snelgroeiend en informeel

123inkt is **online marktleider** voor print- en kantoorartikelen, een **internationale** speler die sinds de start van onze webwinkel in 2000 explosief groeit. Dit is het resultaat van een beleid waarbij **onze klanten én collega's centraal** staan bij alles wat we doen. We winnen al enkele jaren op rij de award van beste webshop van België en daar zijn we trots op!

Als je bij 123inkt binnenloopt, valt de **informele en gelijkwaardige sfeer** meteen op. Samen als 1 team schrijven we het 123inkt verhaal. We zijn een jong, divers en modern bedrijf. Je nieuwe sneakers hoeft je ook niet voor het weekend te bewaren. Iedereen heeft ze hier aan, ook de managers! **Dialoog** en inspraak maken deel uit van onze bedrijfscultuur. Jouw input is niet enkel waardevol, we gaan er ook actief mee aan de slag. Wellbeing en **persoonlijke** ontwikkeling krijgen bij ons de aandacht die ze verdienen.

Sales Operations Specialist

- ✓ Spot je snel opportuniteiten en kan je hier vlot op inspelen?
- ✓ Ben je communicatief sterk en analytisch aangelegd?
- ✓ Ben je een kei in organiseren en plannen?
- ✓ Ben je resultaatgericht?

Een match? Keep on reading!

Let's get started

Als Sales Operations Specialist ben je een **drijvende kracht** in de **organisatie** van het salesdepartement. Onder jouw begeleiding wordt alles op alles gezet om onze klanten zo goed mogelijk te helpen. Ook zorg je voor een **goede informatiedoorstroming** tussen de verschillende afdelingen (klantendienst, content, sales..)

Je maakt effectief het verschil door ervoor te zorgen dat de account managers interacties aangaan met prospects en klanten. Hiervoor **analyseer** je de verkoopsdata, volg je nauwgezet de activiteiten van de concurrenten en heb je voeling met de markttrends. Je zet deze gegevens om in **inzichten en actieplannen** die efficiëntie en winstgevendheid verder stimuleren. Verder werk je concepten uit voor de verschillende marktsegmenten en sta je in voor promotieplanning, prijstactieken...

Daarnaast bied je ook uitgebreide **operationele sales support** aan het team van accountmanagers. Je helpt bij de voorbereiding van klantbezoeken: je zorgt ervoor dat de nodige informatie en doelstellingen voorhanden zijn en ontwerpt daarbij de bijhorende presentaties. Ook bied je de nodige backoffice ondersteuning: de offertes verzorg je tot in de puntjes, je doet de invoer van key account orders



WERKEN BIJ DE BESTE WEBSHOP VAN BELGIË

en je staat in voor het beantwoorden van klantenvragen. Kortom, je bent dus **dé cruciale schakel** in de organisatie om **duurzame klantrelaties** op te bouwen.

Je komt terecht in een **groeiend**, jong en hecht team collega's dat bestaat uit inside sales medewerkers, accountmanagers en sales operations specialists. Er heerst een fijne sfeer op de afdeling met de focus op het behalen van dagelijkse en wekelijkse doelstellingen.

Wanneer de targets gerealiseerd worden, dan wordt dit gevierd. Jouw prestatie en die van je team worden dan ook beloond. We werken met een realistisch **targetsysteem** waardoor je bovenop je loon een mooie **bonus** kan verdienen!

Bij de opstart leren je collega's je uiteraard graag alle kneepjes van het vak met een doordacht inwerktraject. Van zodra je de algemene taken onder de knie hebt, zijn er verschillende **trajecten** mogelijk. Zo kan je je binnen deze functie **meer toeleggen** op de uitvoerende administratieve of strategisch commerciële taken afhankelijk van je interesse en sterktes.

Dit vinden wij belangrijk, jij ook?

- ✓ Je neemt initiatief en laat je niet afschrikken door het feit dat dit een nieuwe functie is die we samen verder uitbouwen.
- ✓ Haal je veel voldoening uit faciliteren en coördinerend werk?
- ✓ Je ziet "the bigger picture" en bent analytisch sterk.
- ✓ Je hebt aandacht voor deadlines en bent stressbestendig.
- ✓ Vlot, zakelijk en foutloos communiceren kan je als de beste.
- ✓ Je kan goed overweg met Excel en MS Office.
- ✓ Je kan verkoopargumenten opstellen.
- ✓ Je bent een problemsolver en werkt proactief.
- ✓ Een nauwkeurige administratieve verwerking is echt je ding.
- ✓ Kennis van MS Power BI is een plus.
- ✓ Een bachelordiploma in een economische of bedrijfsgerichte richting op zak? Nog beter!
- ✓ Een eerste werkervaring in een gelijkaardige functie is een plus, geen must.
- ✓ Je woont liefst op maximaal 30 minuten reistijd.

123 samengevat, what's in it for you?

- ✓ Een boeiende beleving bij een internationale e-commerce speler waar **mensgericht** gewerkt wordt.
- ✓ Een unieke kans om mee te schrijven aan een groei- én succesverhaal, ook aan dat van jezelf.
- ✓ **Carrière- en ontwikkelingskansen** op maat van jouw profiel, verlangens en sterktes.
- ✓ Een leidinggevende die jou ondersteunt, doet groeien en met jouw input aan de slag gaat.
- ✓ Wekelijks verwennen met soep, fruit en massage.
- ✓ Enthousiaste, hartelijke collega's en informele sfeer met toffe teambuildingactiviteiten en afterworks.
- ✓ Een aantrekkelijk **bonussysteem**.

WERKEN BIJ DE BESTE WEBSHOP VAN BELGIË

- ✓ Een marktconform salaris met 20 vakantiedagen (+ wettelijke feestdagen) en 6 ADV-dagen.
- ✓ Bij een positieve evaluatie na 1 jaar in dienst, krijg je een **bedrijfswagen**.
- ✓ De fijne extralegale voordelen: maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering.
- ✓ **Korting** op eigen producten, ook mooi meegenomen. 😊

Werktijden

- ✓ Flexibele werkvorm van thuiswerk en op kantoor is mogelijk in samenspraak met het team.
- ✓ We genieten van een gezellige en gezamenlijke lunchpauze van een halfuur.
- ✓ Altijd vrij in het weekend en op feestdagen.
- ✓ Vervanging feestdagen zijn vrij in te plannen.

Direct solliciteren? Laat ons kleur geven aan jouw pad!

Kan je niet wachten om de uitdaging bij 123inkt aan te gaan? Aarzel dan niet langer en mail ons **jouw motivatiebrief** samen met **je CV**.

Wil je nog meer weten over de inhoud van de job of ons bedrijf? Neem dan contact op via onderstaande gegevens.



Muriel
HR-verantwoordelijke bij 123inkt.be
sollicitatie@123inkt.be
+32 (0)9 39 64 170
www.123inkt.be/vacatures